

Communication interpersonnelle

MICIP21

OBJECTIFS

- ☑ Adapter sa communication verbale et non verbale à tout type d'interlocuteur
- ☑ Prévenir les situations de conflits et ainsi améliorer la qualité de ses relations professionnelles

PROGRAMME

Définition

- Les différents éléments de la communication
- Le schéma de la communication
- Les filtres et les parasites
- La communication non violente

Le cadre de référence

- Son propre style de communication (la perception et les a priori)
- Les notions de faits, opinions, jugement

Les différents modes de communication

- Verbal, non verbal, paraverbal
- Les différents types de questionnements et leurs objectifs
- Relation de communication efficace
- Les outils de communication (observation, reformulation, empathie...)

DUREE : 2 jours

DATES : à définir

LIEU : dans les locaux de CRECHE AND DO

PUBLIC : Professionnel.les de la Petite Enfance

PRE-REQUIS : Etre salarié.e du particulier employeur

INTERVENANT.ES :

- Julie BAEZ, Psychologue
- Sophie BOUR, Psychologue
- Marc COMPOZIEUX, Comédien

METHODE ET OUTILS PEDAGOGIQUES :

- Méthodes expositive et participative
- Supports pédagogiques, vidéos, échanges, travaux de groupes
- Evaluation de fin de formation (quizz, exercice, questionnaire...)

EVALUATION :

- Questionnaire préformation pour évaluer les besoins et le positionnement,
- Évaluation continue et en fin de formation
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation.

